

**ZARZĄDZENIE Nr 18/2024**  
**WÓJTA GMINY TUCZĘPY**  
**z dnia 29 lutego 2024 roku**

**w sprawie zasad zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok dla pracowników Urzędu Gminy w Tuczępach.**

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr. 148, poz. 973) oraz § 1 ust. 6 zmieniającego rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 18 października 2023r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. 2023, poz. 2367) zarządzam co następuje:

§ 1

Pracownikom Urzędu Gminy w Tuczępach, użytkującym w czasie pracy monitory ekranowe, co najmniej przez połowę dobowego czasu pracy przysługuje zwrot kosztów za zakup okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, jeżeli na podstawie badań przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej (badań wstępnych, okresowych, kontrolnych) otrzymali zaświadczenie o potrzebie ich stosowania.

§ 2.

Podstawą zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, jest złożenie przez pracownika:

- 1) wniosku o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok – stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia,
- 2) zaświadczenie o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydanego przez lekarza okulistę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej;
- 3) imiennego dowodu zakupu: faktury VAT / rachunku, dokumentującego zakup okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok.

§ 3.

Wysokość refundacji zakupu okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok odpowiada kosztowi zakupu okularów lub szkieł kontaktowych, ale nie może być wyższa niż 1 000,00zł (słownie: jeden tysiąc złotych).

§ 4.

1. Zwrot kosztów, o których mowa w § 1 nie dotyczy okularów oraz szkieł kontaktowych nie przeznaczonych do pracy przy monitorze ekranowym oraz przepisanych przez lekarza w oparciu o badania, na które pracownika nie kierował pracodawca.

2. W przypadku zmiany stanu zdrowia narządu wzroku, pracownik może wystąpić z pisemnym wnioskiem do pracodawcy o skierowanie na badania okulistyczne poza terminami wynikającymi z częstotliwości badań okresowych - stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 5.

W przypadku zgubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, których zakup został zrefundowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych.

§ 6.

Traci moc zarządzenie nr 89/2013 Wójta Gminy Tuczępy z dnia 31 grudnia 2013 roku w sprawie zasad zwrotu kosztu zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom Urzędu Gminy w Tuczępach.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Tuczępy  
/-/mgr Jacek Wilk

**WNIOSEK  
O ZWROT KOSZTÓW ZAKUPU OKULARÓW KORYGUJĄCYCH WZROK ORAZ  
SZKIEŁ KONTAKTOWYCH KORYGUJĄCYCH WZROK**

1. Dane pracownika

1) Imię i nazwisko .....

2) Stanowisko pracy.....

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr. 148, poz. 973) oraz § 1 ust. 6 zmieniającego rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 18 października 2023r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. 2023, poz. 2367) proszę o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok / szkieł kontaktowych korygujących wzrok\* do pracy przy obsłudze monitora ekranowego według ustalonej maksymalnej kwoty refundacji dla pracowników Urzędu Gminy w Tuczępach.

2. Oświadczenie pracownika

Oświadczam, że okulary/ szkła kontaktowe\* zostały zakupione w oparciu o zalecenia lekarza specjalisty stwierdzającego potrzebę stosowania przez pracownika okularów korygujących wzrok/szkieł kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego lub laptopa.

Do wniosku załączam:

1) Imienną fakturę VAT/rachunek \* z dnia .....

z zakładu optycznego.....

2) Aktualne zaświadczenie wydane przez lekarz specjalistę zalecające stosowanie okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy monitorze ekranowym.

.....  
(data i czytelny podpis pracownika)

3. Pracownik Kadr:

Potwierdzam wykonywanie przez ww. pracownika czynności służbowych przy obsłudze monitora ekranowego w wymaganym czasie pracy jak również spełnienie przez niego warunków do częściowego pokrycia kosztów zakupu okularów/szkieł kontaktowych\* zgodnie z Zarządzeniem Nr 18/2024r. Wójta Gminy Tuczępy z dnia 29.02.2024 r.

.....  
(data i podpis pracownika kadr )

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia nr18/2024  
Wójta Gminy Tuczępy  
z dnia 29.02.2024r.

.....  
miejsowość, data

.....  
nazwisko i imię pracownika

.....  
stanowisko

### **WNIOSEK**

o skierowanie na badanie okulistyczne

W związku ze zmianą stanu zdrowia narządu wzroku, proszę o skierowanie mnie na badania okulistyczne poza terminem wynikającym z częstotliwości badań okresowych.

.....  
podpis pracownika

.....  
pieczętka i podpis pracodawcy