

**Zarządzenie Nr 60 / 2018**  
**Wójta Gminy Tuczępy**  
**z dnia 28 września 2018r.**

*w sprawie* powołania składu Komisji ds. dokonywania oceny wniosków o udzielenie pożyczki z budżetu Gminy Tuczępy składanych przez organizację pozarządową.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) i art. 5 ust. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450) oraz art. 262 ust 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 poz. 2077 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Powołuję skład Komisji ds. dokonywania oceny wniosków o udzielenie pożyczki z budżetu Gminy Tuczępy składanych przez organizację pozarządową w osobach:
  - 1) Pani Anna Moskwa – Przewodnicząca Komisji,
  - 2) Pani Katarzyna Marek – Członek Komisji,
  - 3) Pani Katarzyna Pałka – Członek Komisji.
2. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny złożonych wniosków o udzielenie pożyczki z budżetu Gminy Tuczępy zarówno pod względem formalnym jak i merytorycznym.
3. Praca w Komisji jest nieodpłatana.
4. Komisja rozpoczyna działalność z dniem jej powołania a ulega rozwiązaniu po przedłożeniu Wójtowi, sporządzonego ze swojej pracy, protokołu podpisanego przez wszystkich uczestniczących w niej członków.
5. Do zadań Komisji, o której mowa w ust. 1 należy:
  - a) sprawdzenie zgodności formalnej wniosku z Regulaminem przyjętym w drodze Zarządzenie Nr 57 / 2018 Wójta Gminy Tuczępy, z dnia 20 września 2018r, w sprawie utworzenia funduszu pożyczkowego dla organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Tuczępy,
  - b) analiza i ocena wiarygodności finansowej Pożyczkobiorcy,
  - c) analiza rzetelności Pożyczkobiorcy – Komisja może zwrócić się do Pożyczkobiorcy na każdym etapie weryfikacji wniosku o złożenie dodatkowych dokumentów / wyjaśnień w przypadku wątpliwości / niejasności. W przypadku odmowy złożenia dodatkowych dokumentów / wyjaśnień Komisja może wniosek pozostawić bez rozpatrzenia.
  - d) opiniowanie działalności Pożyczkobiorcy na podstawie jego dotychczasowej współpracy z Gminą Tuczępy,
  - e) ocena merytoryczna wniosku,
  - f) przedstawienie Wójtowi pisemnej opinii w sprawie wniosku wraz z ewentualną propozycją warunków udzielenia pożyczki.
6. Komisja sporządza Protokół z posiedzenia opinii wniosku, który przedkłada Wójtowi Gminy. Protokół powinien zawierać propozycję w przedmiocie ewentualnego udzielenia albo nieudzielenia pożyczki.
7. W toku prac Komisji Pożyczkobiorca może, w szczególnie uzasadnionych przypadkach i za zgodą przewodniczącego Komisji – Skarbnika Gminy dokonywać zmian i uzupełnień wniosku w niezbędnym zakresie.
8. Każdy członek Komisji składa oświadczenie wg wzoru stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Tuczępy.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Wójt Gminy Tuczępy**

**WÓJT GMINY**

.....  
mgr Marek Kaczmarek

**Załącznik Nr 1** do Zarządzenie Nr 60 / 2018 Wójta Gminy  
Tuczępy z dnia 28 września 2018r.,  
w sprawie powołania składu Komisji ds. dokonywania oceny  
wniosków o udzielenie pożyczki z budżetu Gminy Tuczępy  
składanych przez organizację pozarządowe.

....., dnia .....

(miejscowość, data)

**OŚWIADCZENIE  
Członka Komisji**

Ja niżej podpisany(a), świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń,  
oświadczam, że:

- 1) Nie jestem oferentem ubiegającym się o realizację zadania publicznego;
- 2) Nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej nie jestem związany(a) z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym, lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego;
- 3) Nie pozostaję z oferentami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności;
- 4) Zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem pracy Komisji Konkursowej.

.....  
Data i czytelny podpis

W związku z zaistnieniem przesłanek z pkt. .... podlegam wykluczeniu z prac w Komisji Konkursowej.

.....  
Data i czytelny podpis