

**UCHWAŁA NR XXIII/180/2012  
RADY GMINY TUCZĘPY**

z dnia 9 listopada 2012 r.

**w sprawie ustalenia opłat minimalnych za wynajem lub dzierżawę pomieszczeń i powierzchni szkolnych w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuczępy oraz określenia zasad sporządzania umów zawieranych na okres do trzech lat, w celu korzystania z tych pomieszczeń i powierzchni szkolnych**

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3 i 4 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 13 ust. 1, art. 43 ust. 2 pkt 3 i ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651) uchwała się, co następuje

**§ 1.**

Uchwała określa zasady wynajmowania i dzierżawy pomieszczeń znajdujących się w obiektach przedszkolnych i szkolnych.

**§ 2.**

Heleń w uchwale jest mowa o:

- 1) obiektach szkolnych - należy przez to rozumieć przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazja oraz zespoły szkół, których organem prowadzącym jest Gmina Tuczępy;
- 2) pomieszczeniach - należy przez to rozumieć wszelkie pomieszczenia usytuowane w obiektach szkolnych wraz z wyposażeniem, w tym sale dydaktyczne, sale gimnastyczne, stołówki, a także inne pomieszczenia użytkowe, które pozostają w dyspozycji szkoły, m.in. grunty, boiska, place.

**§ 3.**

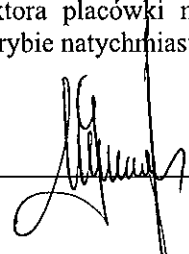
1. Do wydzierżawienia lub wynajęcia pomieszczeń szkolnych ( na cele związane z oświatą, kulturą fizyczną i innymi nie sprzecznymi ze statutową działalnością jednostek ) upoważnieni są Dyrektorzy placówek oświatowych na podstawie i w granicach udzielonego przez Wójta pełnomocnictwa.

2. Dyrektor placówki oświatowej ma obowiązek w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy zawiadomić Urząd Gminy o jej zawarciu.

**§ 4.**

Dzierżawy lub wynajmu pomieszczeń i powierzchni dokonuje się na podstawie pisemnej umowy, która powinna zawierać:

- 1) dokładne określenie osoby (prawnej lub fizycznej) wynajmującej, w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą wraz z podaniem numeru NIP i podstawy działalności;
- 2) dokładne określenie sposobu użytkowania lokalu;
- 3) dokładne określenie lokalu oddawanego w wynajem lub dzierżawę;
- 4) dokładne określenie praw i obowiązków stron, dni i godziny korzystania z pomieszczeń, wysokość wynagrodzenia, okresu trwania umowy oraz zasady jej rozwiązania;
- 5) opłaty powinny być określone w wysokości brutto a płatność wykonana z góry za każdy miesiąc do dnia 10 każdego miesiąca. W przypadku zwłoki z zapłatą za co najmniej dwa pełne okresy płatności umowa może zostać wypowiedziana bez zachowania terminów wypowiedzenia;
- 6) zakaz użyczenia, podnajmowania lub oddawania w użytkowanie osobom trzecim bez zgody Dyrektora placówki;
- 7) zobowiązanie do informowania placówki i uzyskania ewentualnej zgody Dyrektora placówki na zmianę charakteru prowadzonej działalności w lokalu, pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym;



8) zobowiązania do utrzymania w należyłym stanie sanitarnym i technicznym pomieszczeń przez najemcę.

#### § 5.

Wynajem lub dzierżawa pomieszczeń jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku, gdy korzystanie z przedmiotu najmu nie koliduje z realizacją zadań szkolnych.

#### § 6.

Pomieszczenia szkolne mogą zostać wynajęte lub wdzierżawione na czas oznaczony nie dłuższy niż 3 lata.

#### § 7.

1. Ustala się następujące stawki za każdą rozpoczętą godzinę wynajmu lub dzierżawy pomieszczeń:

1) sale gimnastyczne:

- stawka 20,00 zł. za godzinę zegarową;

2) sale lekcyjne:

- stawka 15,00 zł za godzinę zegarową dla podmiotów wynajmujących salę lekcyjną dla prowadzenia zajęć dydaktyczno- oświatowych,

- stawka 30,00 zł za godzinę zegarową dla innych celów niż dydaktyczno-oświatowe;

3) świetlica szkolna, stołówka:

- stawka 30,00 zł. za godzinę zegarową;

4) sale komputerowe:

- stawka 45 zł. za godzinę zegarową zajęć;

5) sklepiki szkolne:

- powierzchnia do 15 m<sup>2</sup> - 250,00 zł miesięcznie,

- powierzchnia powyżej 16 m<sup>2</sup> - 300,00 zł miesięcznie,

6) grunty:

- stawka 5,00 zł + podatek miesięcznie za 1 m<sup>2</sup> powierzchni gruntu w przypadku dzierżawy gruntu;

7) reklama:

- stawka 50,00 zł miesięcznie za 1 m<sup>2</sup> powierzchni reklamowej.

2. Powyższe stawki obejmują koszty eksploatacji pomieszczeń, a w szczególności koszty energii elektrycznej, ciepłej, wody, ścieków a także koszty utrzymania porządku i czystości oraz koszty zużycia wyposażenia i pomieszczeń.

#### § 8.

Opłatę za wynajem uiszcza się na konto Urzędu Gminy Tuczępy w BS Stopnica O/Tuczępy nr : 44851910150020000702630005 z wyraźnym wskazaniem czego opłata dotyczy.

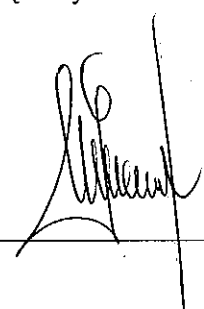
#### § 9.

Dochody uzyskane z wynajmu są dochodami gminy.

#### § 10.

Nieodpłatnie udostępnia się wyżej wskazane pomieszczenia w szczególności na:

1) zebrania, spotkania z mieszkańcami, organizowane przez Wójta, Radę Gminy - będące wynikiem statutowej działalności tych organów;



2) imprezy i zabawy organizowane nieodpłatnie dla dzieci w wieku przedszkolnym z terenu Gminy Tuczępy oraz dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjum oraz ponadgimnazjalnych, prowadzonych przez Gminę Tuczępy oraz powierzchnie reklamowe.

**§ 11.**

Umowy najmu pomieszczeń w obiektach szkolnych zawarte do dnia podjęcia niniejszej uchwały obowiązują do czasu ich wygaśnięcia lub okresu ich wypowiedzenia.

**§ 12.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tuczępy.

**§ 13.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

  
Bogdan Gozdek

### Uzasadnienie

Ze względu na fakt, pojawiających się możliwości komercyjnego -- wykorzystywania sal szkolnych i przedszkolnych funkcjonujących w budynkach będących własnością Gminy stanowiących obiekty użyteczności publicznej stosownie do zapisów art. 40 ust 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku – o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 , z póź. zm.) należało podjąć stosowną uchwałę regulującą zasady i tryb wynajmowania tego typu obiektów.

KIEROWNIK  
Referatu Budownictwa,  
Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa  
*A. Zięba*  
mgr inż. Andrzej Zięba