

**UCHWAŁA NR VIII/76/2019
RADY GMINY TUCZĘPY**

z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Tuczępy na lata 2019-2021 r.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2019 r., poz.506) oraz art. 176 pkt 1 i art. 179 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 697 ze zm.) – Rada Gminy Tuczępy uchwala co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Tuczępy na lata 2019 -2021 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tuczępy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Klaudia Pałka

Załącznik do uchwały Nr VIII/76/2019
Rady Gminy Tuczępy
z dnia 27 marca 2019 r.

Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej za 2018 rok. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tuczępach.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tuczępach realizuje zadania zawarte w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny

i systemie pieczy zastępczej. Powyższa ustawa rozdziela kompetencje gminy i powiatu w ten sposób, że do zadań powiatu przypisuje organizację pieczy zastępczej, zarówno w obszarze rodzinnym jak i instytucjonalnym, natomiast do zadań własnych gminy przypisuje pracę z rodziną biologiczną dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej.

Regulacja prawna na poziomie samorządu gminnego zakłada wprowadzenie asystenta rodziny, którego celem w pracy jest osiągnięcie przez rodzinę biologiczną podstawowego poziomu stabilności życiowej. Głównym zadaniem jest niedopuszczenie do oddzielenia dziecka od rodziny lub umożliwienie jak najszybszego powrotu dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej do rodziców.

Głównymi zadaniami spoczywającymi na asystencie rodziny to:

- opracowaniu i realizacji planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,
- udzieleniu pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych,
- udzieleniu pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego,
- udzielaniu pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych,
- udzielaniu pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi,
- wspieranie aktywności społecznej rodzin,
- udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych,
- prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci,
- sporządzeniu na wniosek sądu opinii o rodzinie i jej członkach
- współpracy z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą,
o których mowa w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

Tutejszy Ośrodek przystąpił do resortowego programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na 2018r. w wyniku którego pozyskał środki finansowe na zatrudnienie asystenta rodziny na okres od stycznia do grudnia 2018 r.

Koszt zatrudnienia asystenta rodziny w 2018 r, wraz z pochodnymi wyniósł 21 786,00 zł –z czego 6240 ,00 zł. pozyskano z budżetu państwa i 2 454,00 zł z funduszu pracy pozostałe środki w wysokości 13 092 ,00 zł stanowią udział własny.

Zatrudniony na umowę o pracę asystent rodzinny w 2018 roku objął 10 rodzin zamieszkujących wraz z dziećmi na terenie gminy Tuczępy w tym 4 rodziny w którym przydzielony został kurator sądowy. Na koniec 2018 r. z trzema rodzinami została zakończona współpraca ze względu na osiągnięcie założonych celów.

W 2018 roku pracownicy socjalni w tut. Ośrodku wyszli z inicjatywą usługi asystenta rodziny dla 10 rodzin przeżywających

trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. W każdej ze zgłoszonych rodzin została podpisana zgoda na aktywną współpracę z asystentem rodziny.

Do najczęstszych problemów z którymi asystent rodziny pracuje należą:

- brak pracy,
 - niezaradność życiowa ,
 - problemy zdrowotne
 - niepełnosprawność
 - uzależnienie od alkoholu,
 - niski poziom umiejętności załatwiania spraw urzędowych,
- W rodzinach z którymi realizowana była praca , asystent pomagał w następujących sytuacjach,

- a) przygotowaniu i złożeniu w danej instytucji pism urzędowych różnego typu: podań, wniosków, pozwów sądowych, odwołań – efekt uzyskanie podwyższenia alimentów, uzyskanie dofinansowania do zakupu podręczników, uzyskanie stypendium .
- b) nawiązanie kontaktów z innymi pracownikami instytucji społecznych, poradni specjalistycznych, organizacji pozarządowych – efekt poszerzenie wiedzy na temat możliwych form i metod uzyskania wsparcia,
- c) rozwiązywanie codziennych trudności poprzez zwiększenie kompetencji w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego i załatwienia spraw urzędowych – efekt np. Podniesienie umiejętności załatwiania spraw urzędowych – sąd , szkoła, stypendia, świadczenia rodzinne, podniesienie umiejętności w organizacji dnia codziennego, utrzymanie porządku w mieszkaniu, dopilnowanie dzieci w realizowaniu obowiązków szkolnych, poprawa wyników w nauce, rozwój zainteresowań dzieci.
- d) podnoszenie umiejętności opiekuńczo -wychowawczych w budowaniu autorytetów rodziców – efekt: np. zwiększenie zaangażowania w aktywne spędzanie czasu z dzieckiem, uczestnictwo w wywiadówkach,
- e) wzroście umiejętności gospodarowania budżetem domowym.

Rezultaty pracy.

Indywidualna praca z rodziną pozwala zaobserwować poziom motywacji klientów do podjęcia działań. Mają poczucie ,że są traktowani podmiotowo i jest szanowna ich godność. Uświadomili sobie istnienie własnych umiejętności i możliwości. Mają możliwość uczestniczenia w procesie pomocowym i współdecydowania. Rodzina odzyskuje kontrolę nad własnym życie i osiąga samodzielność w pokonywaniu trudności życiowych.

Dla realizacji wyżej przedstawionych zadań, przez beneficjentów podjęto następujące działania:

1. Pomoc finansowa i rzeczowa.
2. Ścisła współpraca z pracownikami socjalnymi.
3. Współpraca z pedagogami oraz wychowawcami klas.
4. Współpraca ze służbą zdrowia.